



ATTESTATO DI FREQUENZA

con verifica finale dell'apprendimento

Formazione R.L.S. AGGIORNAMENTO aziende fino a 50 dipendenti

Modulo: 4 ore

D.Lgs. n.81/08 art. 37 comma 11

periodo dal 10/11/2017 al 10/11/2017

Rilasciato

alla Sig.ra PINESCHI MANUELA cod. fisc. PNSMNL56R61H501U nata a Roma (RM), il 21/10/1956

Mansione: - IMPIEGATO/A

Soggetto Formatore - Organizzatore - Erogatore:

Confinnova
Associazione Datoriale
C.F. 97897160582

In collaborazione con:
Federsicurezza Italia Associazione Datoriale
C.F. 97759130582

OPI-CERT
Organismo Paritetico Intercategoriale
C.F. 97917930584

FEDERTELSERVIZI
Federazione Nazionale di Confcommercio
Imprese per l'Italia

ASSOCIATO N. G.PFR16000000058
PROTOCOLLO CORSO: 1100717081790

ROMA (RM) lì 23/01/2018

Il Presidente Nazionale di Federsicurezza Italia
Responsabile del progetto formativo

DOTT. ING. MARCO ARTURO ROMANO



PROGRAMMA DEL CORSO

MODULO A - B - C - D - E 4 ore

Obiettivi specifici

Scopo del corso è quello di fornire, al Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, nozioni in materia di salute e sicurezza, tali da controllare e prevenire i rischi nell'ambiente di lavoro, in collaborazione e confronto con l'organizzazione aziendale. Il D.Lgs 81/2008 oltre a prevedere l'obbligo di nomina di questa figura all'interno delle aziende prevede che allo stesso sia fatta una formazione particolare.

MODULO " A "

PRINCIPI COSTITUZIONALI E CIVILISTICI;
LA LEGISLAZIONE GENERALE E SPECIALE IN MATERIA DI PREVENZIONE INFORTUNI E IGIENE DEL LAVORO;

I PRINCIPALI SOGGETTI COINVOLTI ED I RELATIVI OBBLIGHI

ACCENNI SU:

- Breve storia della sicurezza sul lavoro
- La gerarchia delle fonti giuridiche – Le Direttive Europee – La Costituzione, Codice Civile e Codice Penale – L'evoluzione della normativa sulla sicurezza e igiene del lavoro – Statuto dei lavoratori e normativa sull'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni e malattie professionali
- Il D.Lgs. 81/2008 ed il quadro normativo di riferimento.
- I Soggetti del Sistema di prevenzione aziendale. I compiti, gli obblighi, le responsabilità civili e penali. Il Datore di Lavoro, i Dirigenti e i Preposti – Il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP), gli Addetti del SPP – Il Medico Competente (MC) – Il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS) e il Rappresentante dei lavoratori per la Sicurezza territoriale (RLST)
- La filosofia del D.Lgs 81/2008 in riferimento all'organizzazione di un Sistema di Prevenzione aziendale, alle procedure di lavoro, al rapporto uomo-macchina e uomo ambiente/sostanze pericolose, alle misure generali di tutela della salute dei lavoratori e alla valutazione dei rischi
- Organizzazione della sicurezza e prevenzione.
- Gli Addetti alla Prevenzione Incendi, Evacuazione dei Lavoratori e Pronto Soccorso – i Lavoratori – I Progettisti, i Fabbricanti, i Fornitori e gli Installatori – I lavoratori autonomi
- Principali rischi sul lavoro
- Il Rappresentante per la sicurezza
- Infortuni, Vigilanza e controllo.
- Il sistema delle prescrizioni e delle sanzioni
- Le omologazioni, le verifiche periodiche, informazione, assistenza e consulenza
- Organismi paritetici e Accordi di categoria
- Il Registro degli infortuni

MODULO " B "

LA DEFINIZIONE E L'INDIVIDUAZIONE DEI FATTORI DI RISCHIO;
LA VALUTAZIONE DEI RISCHI

ACCENNI SU:

- La Valutazione dei rischi. Concetti di pericolo, rischio, danno, prevenzione Principio di precauzione, attenzione al genere, clima delle relazioni aziendali (I parte), rischio di molestie e mobbing Analisi degli infortuni: cause, modalità di accadimento, indicatori, analisi statistica e andamento nel tempo, registro infortuni
- Linee Guida per la Valutazione. Informazione sui criteri, metodi e strumenti per la valutazione dei rischi (Linee guida regionali, linee guida CEE, modelli basati su check list, la Norma UNI EN 1050/98 ecc.). Contenuti e specificità: metodologia della valutazione e criteri utilizzati. Individuazione e quantificazione dei rischi, misure di prevenzione adottate o da adottare. Priorità e tempistica degli interventi di miglioramento. Definizione di un sistema per il controllo dell'efficienza e dell'efficacia nel tempo delle misure attuate.

Individuazione di alcuni rischi specifici in relazione alla normativa di salute e sicurezza

- Ambienti e luoghi di lavoro
- Rischi da agenti chimici
- Rischi da agenti biologici

- Rischio da esposizione a rumore e vibrazioni
- Movimentazione manuale dei carichi
- Rischio cadute dall'alto
- VDT
- Ergonomia e organizzazione del lavoro
- Le attrezzature di lavoro
- Rischio da radiazioni ionizzanti e non ionizzanti
- Rischio da campi elettromagnetici
- Il microclima
- L'illuminazione
- Tenuta dei registri di esposizione dei lavoratori alle diverse tipologie di rischio che li richiedono

MODULO " C "

L'INDIVIDUAZIONE DELLE MISURE (TECNICHE, ORGANIZZATIVE, PROCEDURALI) DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

ACCENNI SU:

- Ruolo della Medicina del Lavoro
- Sorveglianza sanitaria
- Elementi di primo soccorso
- Dispositivi di protezione individuale (DPI): criteri di scelta e di utilizzo
- Principali malattie professionali
- Donna e lavoro
- Alcool e Fumo
- Le attrezzature di lavoro, ambienti, posti di lavoro e passaggio.
- Norme generali di protezione delle macchine; norme particolari di protezione delle macchine; manutenzione e riparazione.
- Mezzi di sollevamento, trasporto, immagazzinamento; impianti, macchine e apparecchi elettrici.
- Materie e prodotti pericolosi e nocivi; difesa dagli agenti nocivi.
- Verifiche apparecchi di sollevamento, procedure, obblighi
- Segnaletica.

MODULO " D "

ASPETTI NORMATIVI DELL'ATTIVITÀ DI RAPPRESENTANZA DEI LAVORATORI

ACCENNI SU:

- Sicurezza, informazione, formazione e l'addestramento dei lavoratori (nuovi assunti, RSPP, RLS, RLST, addetti alle emergenze, aggiornamento periodico)
- La partecipazione nella sicurezza
- Relazioni sindacali
- Ruolo e compiti del RLS
- La legislazione relativa a particolari categorie di lavoro: lavoro minorile, lavoratrici madri, lavoro notturno, lavori atipici, ecc..

MODULO " E "

NOZIONI DI TECNICA DELLA COMUNICAZIONE

ACCENNI SU:

- I Documenti della sicurezza
 - Le tecniche della comunicazione
 - Il processo della comunicazione
 - Comunicazione e ambiente di lavoro
 - I corsi di formazione
- Esercitazione finale